

閉館中の貸出方法

1.本校のOPAC（検索サイト）にアクセスして検索。

「詳しく探す」をクリックすると詳細検索も可能です。

<https://rjhs-lib.opac.jp/opac/Top>

QRコード



2.借りたい資料があったら「予約する」をクリック（貸出不可のものはできません）。

資料の詳細画面からでも予約できます。雑誌、CD・DVDも借りられます。

3.予約ボタンをクリックすると下記のページがでてきます。

中高、学年、クラス、出席番号、氏名、メールアドレスを入力してください。

(わかる人は学籍番号も)

質問があればメッセージに記入できます。

「ほかこんな本を探している」などの質問もこちらどうぞ。

4.すべて記入したら一番下の「次へ（申し込み内容の確認）」をクリック。

5.確認ページが出てくるので、チェックして「予約を申し込む」をクリック。

6.完了ページが出てきたら予約完了です。

記入していただいたメールアドレスに確認メールが届きます。(自動送信)

メールは送信専用アドレスから送信しますので、返信はできません。

予約は1冊ずつ入力が必要です。1～5を繰り返してください。

中学生は3冊、高校生は5冊まで貸出ができます。

7.貸出は登校日にクラスにお届けします。

貸出中の場合は返却されてからの貸出となりますので、しばらくお待ちください。

なお、全国学校図書館協議会の「新型コロナウイルス感染症拡大防止対策下における学校図書館の活動ガイドライン」を参考に、返却後の書籍、CD・DVDなどの資料は72時間隔離します。

8.返却は図書館入口横の**返却ポストへ入れてください。入館はできません。**

貸出期間は借りた日(登校日)から2週間です。

その日が登校日ではない場合は次に登校する日に返してください。

こちらに返却してください。



貸出冊数：中学生 3冊

高校生 5冊

(雑誌のバックナンバー、CD・DVDも含む)

貸出期間：2週間